



# STERIS

**Codice di condotta aziendale**

# Codice di condotta aziendale di STERIS

## Messaggio da Dan

Colleghi Associati di STERIS:

Il Codice di condotta aziendale di STERIS (il "Codice") è la nostra pietra angolare delle condotte che ci riguardano come Associati STERIS e regola le nostre interazioni reciproche e con Clienti, fornitori e comunità. Inoltre, delinea dettagliatamente come agire in caso di violazione del Codice. Questi limiti sono le basi delle politiche e delle procedure dell'Azienda, che a loro volta precisano le linee guida comportamentali adeguate all'espletazione delle operazioni commerciali.

Ognuno di noi è tenuto a leggere attentamente il Codice e aderirvi, e comunicare se si è a conoscenza di attività che non aderiscono al Codice.

Tutti noi abbiamo la responsabilità di contribuire a rendere il mondo un posto migliore. Il nostro impegno va oltre le soluzioni di prodotti e servizi, perché riconosciamo il nostro ruolo come azienda e come individui nel contribuire alla creazione di un mondo più sano e più sicuro e di un futuro più sostenibile.

Grazie per tutto quello che fate per STERIS e per i nostri Clienti.

**Dan**

# Codice di condotta aziendale di STERIS

## La nostra missione, la nostra visione e i nostri valori

### MISSIONE

STERIS è un'azienda leader a livello mondiale nella fornitura di prodotti e servizi che supportano la cura del paziente con particolare attenzione alla prevenzione delle infezioni. SOSTENIAMO I NOSTRI CLIENTI NELLA CREAZIONE DI UN MONDO PIÙ SANO E SICURO fornendo prodotti e servizi scientifico-sanitari e odontoiatrici innovativi.

### VISIONE

ISPIRATI DALL'IMPEGNO DEI NOSTRI CLIENTI PER CREARE UN MONDO PIÙ SANO E PIÙ SICURO e guidati dal nostro patrimonio in termini di leadership e innovazione, ci impegniamo a essere una GRANDE AZIENDA. Per STERIS, ciò significa fare la differenza fornendo SOLUZIONI DI PRODOTTI E SERVIZI DI LIVELLO MONDIALE ai nostri Clienti, UN LAVORO SICURO E GRATIFICANTE al nostro personale e RENDIMENTI MIGLIORI ai nostri azionisti.

### VALORI

- **CLIENTI AL PRIMO POSTO: SEMPRE.** Il Nostro Cliente è l'elemento chiave della nostra attività, da trattare con il massimo rispetto. Nessuna attività aziendale, a parte la sicurezza, è più importante che ascoltare, comprendere e fornire soluzioni per prodotti e servizi di eccellenza ai nostri Clienti.
- **LE PERSONE: LE NOSTRE FONDAMENTA.** Ci impegniamo per la sicurezza e il successo del nostro personale. Ci aspettiamo che le prestazioni del nostro personale migliorino continuamente attraverso l'iniziativa personale e il supporto appropriato. Trattiamo tutti con mutuo rispetto e lavorare ci diverte.
- **INNOVAZIONE: ESSERE I MIGLIORI.** Siamo leader, non seguaci. La nostra azienda è fondata su una serie di idee innovative e passione per il miglioramento continuo. Mettiamo in discussione situazioni consolidate e assumiamo dei rischi calcolati, valutando idee piccole e grandi che migliorino le nostre prestazioni ogni giorno. Forniamo ai nostri Clienti soluzioni innovative di prodotti e servizi.
- **LAVORO DI SQUADRA: VINCERE INSIEME.** Crediamo che l'unità di intenti e il lavoro di squadra ci permettano di fare di più di quanto potremmo fare da soli. Traiamo forza l'uno dall'altro e comunichiamo in modo leale, schietto, rispettoso e coraggioso, esponendo con rispetto le nostre idee anche se impopolari. La nostra collaborazione trasforma idee interessanti in grandi soluzioni per prodotti e servizi.
- **RESPONSABILITÀ: DA SUBITO.** Spieghiamo le nostre idee con chiarezza e rispettiamo i nostri impegni. Dobbiamo ritenere noi stessi e gli altri reciprocamente responsabili dei risultati. Preferiamo agire oggi e non domani. Comprendiamo che il valore viene creato nei nostri centri di sviluppo del prodotto, nelle nostre fabbriche e nelle sedi del Cliente.
- **INTEGRITÀ: UN IMPEGNO DI GESTIONE.** Siamo responsabili del successo a lungo termine della nostra azienda e del nostro personale. Siamo affidabili e onesti, e svolgiamo il lavoro in modo professionale, etico e legale. Rifiutiamo azioni incompatibili con i nostri valori.

# Codice di condotta aziendale di STERIS

## Politica globale di etica e conformità

STERIS plc (“STERIS” o “Azienda”) richiede che tutti gli Associati inclusi nel gruppo di società STERIS plc siano osservanti della legge ed eticamente responsabili in tutte le pratiche commerciali. Sosteniamo con convinzione un ambiente di lavoro che promuova onestà, integrità, rispetto, fiducia, diversità e responsabilità. Ma soprattutto, siamo responsabili delle nostre azioni e del rispetto delle norme etiche e giuridiche. Questo Codice di condotta aziendale si applica a STERIS plc e a tutte le sue sussidiarie e affiliate.

## Ambiente di lavoro STERIS

Gli Associati di STERIS sono tenuti a comportarsi in modo adeguato e coerente con l'ambiente di lavoro e con i nostri valori.

### **Divieto di molestie e discriminazioni**

L'Azienda si impegna a creare un ambiente privo di molestie (incluse le molestie sessuali e il bullismo) e di discriminazioni. Di conseguenza, la politica di STERIS vieta molestie o discriminazioni dovute a età, sesso, genere, gravidanza, stirpe, colore, disabilità, informazioni genetiche, nazionalità di origine, orientamento sessuale, identità di genere, religione, stato militare o di veterano. La nostra politica vieta altresì la discriminazione per qualsiasi altra caratteristica tutelata dalla legge.

### **Politica anti-ritorsione**

È la politica di STERIS che vieta qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di un altro individuo per aver segnalato una violazione del presente Codice o di qualsiasi altra politica di STERIS. Gli atti di ritorsione sono considerati una violazione del Codice e sono soggetti ad azioni disciplinari adeguate.

### **Diritti umani e diritti del lavoro**

Come riportato nella nostra Politica sui diritti umani e sui diritti del lavoro, STERIS si impegna a difendere i diritti umani. Vietiamo e ci opponiamo a qualsiasi tipo di schiavitù, lavoro forzato, lavoro minorile e altre forme di coercizione nel lavoro che interessino le nostre operazioni, la nostra catena di fornitura e i nostri partner commerciali. Tutti i dipendenti STERIS sono tenuti a segnalare ai relativi supervisori e all'Ufficio Conformità qualsiasi condotta o pratica che possa violare questi requisiti.

## Leggi e regolamenti di riferimento

Gli Associati STERIS devono osservare tutte le leggi applicabili. La politica dell'Azienda comprende e fa riferimento alle leggi e ai regolamenti applicabili in tutte le località in cui operiamo. Tutti gli Associati STERIS sono tenuti a informarsi e seguire le leggi e i regolamenti del caso. Quando lavoriamo nel rispetto della legge, creiamo fiducia tra STERIS e le persone con cui svolgiamo la nostra attività.

### **Attività politica e rapporti con il governo**

In molti paesi, tra cui l'Irlanda e gli Stati Uniti, la maggior parte dei contributi a candidati politici sono vietati o limitati. Gli Associati possono finanziare i partiti politici su base individuale e ai sensi delle leggi applicabili. Gli Associati qualificati negli Stati Uniti possono partecipare allo STERIS Employee PAC su base volontaria. Tuttavia, gli Associati non possono impegnare le risorse dell'Azienda in campagne politiche senza l'approvazione dell'Ufficio Legale e del CEO di STERIS.

# Codice di condotta aziendale di STERIS

Tra i Clienti STERIS sono inclusi gli enti pubblici. Le leggi e i regolamenti che regolano le transazioni con gli enti pubblici impongono norme e requisiti particolari che generalmente non riguardano le transazioni con soggetti privati. Consultare l'Ufficio Legale di STERIS in merito a potenziali transazioni commerciali con enti pubblici.

Anche la selezione e l'assunzione di funzionari o dipendenti pubblici fuori servizio o in carica sono soggetti a leggi speciali e a possibili restrizioni. Queste norme possono essere applicate anche ai familiari dei funzionari o dei dipendenti pubblici. Contattare l'Ufficio Legale di STERIS per potenziali assunzioni di funzionari o dipendenti pubblici.

## **Anticorruzione**

La corruzione è illegale ed è rigorosamente proibita dalla politica e dal Codice di STERIS. Agli Associati STERIS e terzi che agiscono per conto di STERIS è vietato autorizzare, pagare, promettere o offrire alcunché a qualsiasi individuo o entità al fine di influenzare in modo improprio qualsiasi individuo o entità nella conduzione degli affari o per ottenere un vantaggio commerciale. Tutti gli Associati STERIS che accettano o richiedono una tangente in connessione con una transazione commettono un atto illecito.

La corruzione consiste nell'offrire, promettere, dare, chiedere o accettare un incentivo per un'azione illegale, corrotta, non etica o per una violazione della fiducia. La corruzione è l'abuso di cariche pubbliche o di potere per un guadagno personale, o l'abuso di ruoli o autorità privati concernenti le attività di STERIS, pubbliche o meno. Eventuali rivenditori, distributori e agenti incaricati da STERIS sono vincolati dalle stesse limitazioni. Contattare l'Ufficio Legale o di Conformità di STERIS per qualsiasi domanda o dubbio riguardante queste leggi e su come seguire le nostre politiche pertinenti.

## **Leggi in materia di concorrenza e anti-trust**

È imperativo e nel migliore interesse di STERIS che gli Associati siano coinvolti unicamente in pratiche competitive legali ed etiche. In generale, i concorrenti potrebbero non essere d'accordo o aver stipulato un'intesa:

- sui prezzi che applicano o altre condizioni di vendita per beni o servizi, indipendentemente dall'impatto economico
- sui volumi di produzione
- per evitare di competere su offerte o progetti
- per rifiutarsi di fare affari o effettuare transazioni con Clienti o fornitori selezionati
- per ripartire o allocare Clienti, territori o mercati

Contattare l'Ufficio Legale se si verificano questi problemi od ogni qualvolta sia previsto un accordo con un concorrente.

## **Conformità commerciale internazionale: sanzioni antiboicottaggio e commerciali**

Quando si importano ed esportano beni e servizi a livello mondiale, siamo tenuti a rispettare le varie restrizioni. STERIS è tenuta a comprendere e rispettare le leggi che vietano di fare affari con determinati individui, enti o in paesi in cui sono in vigore restrizioni commerciali e in conformità con le normative antiboicottaggio applicabili. Gli Associati STERIS sono tenuti a controllare in ogni momento la destinazione finale prevista dei nostri prodotti e servizi. In caso

# Codice di condotta aziendale di STERIS

di dubbi sulle pratiche commerciali o su come interpretare le normative di alcuni paesi, contattare l'Ufficio Legale di STERIS.

## **Politica in materia di insider trading**

Agli Associati STERIS, ai responsabili senior e ai direttori è vietato impegnarsi in transazioni di titoli dell'Azienda, ove in possesso di informazioni materiali non pubbliche, inoltre potrebbe essere vietato loro di effettuare transazioni in determinati periodi di "blackout". È inoltre proibito fornire (o "suggerire") informazioni materiali non pubbliche a terzi. Esempi di informazioni materiali non pubbliche includono dati finanziari non pubblicati, transazioni aziendali in sospeso (come acquisizioni e disinvestimenti), sviluppi di controversie, indagini governative e modifiche alle strategie aziendali. Il mancato rispetto di questa politica può comportare gravi sanzioni da parte dell'Azienda fino a prevedere il licenziamento. Per domande o chiarimenti sulla politica di insider trading, contattare l'Ufficio Legale di STERIS.

## **Interazioni con gli operatori sanitari**

Nel corso delle attività commerciali, molti Associati STERIS interagiscono con gli operatori sanitari. Sappiamo che tali interazioni sono soggette a determinate restrizioni. Con la nostra adesione ad associazioni di categoria del settore, accettiamo di aderire a determinati criteri nelle interazioni con gli operatori sanitari.

Tra le associazioni di categoria del settore con le quali abbiamo scelto di partecipare è possibile menzionare AdvaMed (Advanced Medical Technology Association). L'Azienda è orgogliosa di sostenere il Codice etico di AdvaMed in materia di interazioni con gli operatori sanitari statunitensi. Tra gli altri argomenti, il Codice AdvaMed definisce le restrizioni relative a omaggi, intrattenimento, donazioni, pasti e luoghi di riunione quando si interagisce con gli operatori sanitari. Tutti gli Associati STERIS che interagiscono con gli operatori sanitari statunitensi devono aderire al codice AdvaMed. Le domande sui codici di settore, compreso il codice AdvaMed, devono essere indirizzate agli uffici Conformità o Legale di STERIS.

## **Rapporti con terze parti**

I rapporti tra STERIS e le entità con cui svolgiamo la nostra attività, inclusi Clienti, fornitori, agenti, distributori e agenzie di regolamentazione, devono essere etiche e in linea con i principi delineati in questo Codice. I rapporti con terze parti, così come tutte le decisioni aziendali, devono basarsi sui requisiti del comportamento etico, conformemente alla legge e nel migliore interesse di STERIS, e non devono essere motivati o influenzati da considerazioni personali.

## **Conflitti di interesse**

Gli Associati STERIS devono evitare situazioni in cui i loro interessi personali sono in conflitto, o possono sembrare in conflitto, con gli interessi dell'Azienda o dei suoi Clienti. Un conflitto di interessi interviene quando un Associato ha un interesse privato, personale o commerciale che può influenzare o essere in conflitto con la propria mansione in STERIS.

Esempi di conflitti di interesse comprendono:

- Interessi finanziari personali che potrebbero ragionevolmente influenzare il giudizio aziendale per conto di STERIS

# Codice di condotta aziendale di STERIS

- Uso personale delle informazioni aziendali riservate
- Impiego o interessi commerciali diversi che influiscono negativamente sulle prestazioni lavorative per STERIS
- Omaggi o intrattenimenti che possono ragionevolmente condizionare impropriamente i rapporti commerciali di STERIS con altri Associati, Clienti, fornitori o appaltatori o che creino un obbligo nei confronti degli stessi.

Qualsiasi attività a cui partecipa un Associato che potenzialmente potrebbe creare un conflitto di interessi, o che sembri un conflitto di interessi, deve essere portata all'attenzione degli uffici Audit Interno, Conformità o Legale di STERIS.

## Protezione delle risorse aziendali

### Gestione delle informazioni e dei registri contabili

Sono in vigore leggi che richiedono l'accuratezza nella registrazione di tutte le transazioni, comprese le vendite di proprietà, inventario o servizi. Qualsiasi trasferimento di fondi dell'Azienda deve essere registrato secondo i principi contabili comunemente accettati. Qualsiasi transazione "non registrata" è severamente vietata. La distruzione di documenti o registri, soprattutto di natura finanziaria, prima della scadenza del periodo di conservazione è illegale e soggetta a sanzioni.

Atti di falsificazione di registri, mancata divulgazione di transazioni o distruzione di documenti per evitare responsabilità legali sono considerati violazioni del Codice e possono portare a responsabilità civili o penali. In caso di domande o dubbi sui requisiti di conservazione dei registri, contattare gli uffici Contabilità, Legale o Affari normativi di STERIS.

### Proprietà intellettuale e informazioni riservate

Gli Associati STERIS possono avere accesso a informazioni riservate o proprietarie di proprietà dell'Azienda. Tali informazioni riservate non devono essere divulgate a terzi senza l'approvazione adeguata.

Le informazioni riservate sono informazioni generalmente non note o non facilmente disponibili a persone al di fuori dell'Azienda. Esempi di informazioni riservate includono know-how e dati tecnici, segreti commerciali, piani aziendali, programmi di marketing e vendita e fatturati. Sono incluse le informazioni relative a fusioni e acquisizioni, frazionamenti azionari, disinvestimenti, attività di concessione di licenze e cambiamenti nell'alta direzione.

Sono considerate riservate anche le informazioni personali sugli Associati STERIS, come stipendi, benefit e informazioni contenute negli archivi del personale. Se non si è sicuri di poter divulgare le informazioni a terzi, contattare il supervisore o gli uffici Conformità o Legale di STERIS. Qualsiasi richiesta di informazioni da parte di istituti finanziari, media o altre terze parti deve essere inoltrata agli uffici Comunicazioni aziendali o Legale di STERIS.

## Integrità in materia di qualità e marketing

Tutti gli Associati devono osservare i controlli riguardanti le approvazioni normative dei prodotti, i requisiti delle buone prassi di fabbricazione, la progettazione, l'etichettatura, la pubblicità e altri

# Codice di condotta aziendale di STERIS

controlli applicabili. La commercializzazione dei prodotti e dei servizi STERIS deve essere eseguita con onestà e integrità, assicurandosi che STERIS continui ad essere un marchio di fiducia e mantenga la sua reputazione di entità affidabile. La pubblicità ingannevole di un prodotto o la documentazione imprecisa dell'evoluzione di un prodotto non è etica e può portare ad azioni disciplinari. Per domande o dubbi sulle regole del prodotto, consultare l'Ufficio Legale di STERIS.

## Salute, sicurezza e ambiente

STERIS si impegna per la sostenibilità e per aiutare i nostri Clienti a creare un mondo più sano e sicuro. Ci sentiamo responsabili per il mantenimento di questi principi per il bene dei nostri Associati e della comunità.

Le leggi in materia di ambiente, salute e sicurezza sono complesse, soggette a frequenti modifiche e variano da paese a paese. Il rispetto di queste leggi mostra il nostro rispetto per l'ambiente e per gli altri. Gli Associati devono richiedere il parere di un Ufficio Salute, sicurezza e ambiente associato o dell'Ufficio Legale di STERIS in merito all'applicazione di queste leggi e al rispetto delle politiche di STERIS, che potrebbero essere più rigorose delle leggi applicabili.

### Sicurezza sul luogo di lavoro

Tutti gli Associati di STERIS sono responsabili per la sicurezza e il benessere propri e dei propri collaboratori. Tutti sono obbligati a segnalare azioni o situazioni pericolose e a sapere come procedere in caso di coinvolgimento in una situazione non sicura.

Inoltre, è obbligatorio comprendere le pratiche di sicurezza sul lavoro e seguire le politiche e le procedure appropriate. Ad esempio, è necessario indossare i dispositivi di protezione personale appropriati, sapere dove si trovano le uscite in caso di incendio e sapere chi contattare per chiedere aiuto in caso di problemi di sicurezza. Qualsiasi situazione pericolosa o non sicura deve essere segnalata immediatamente al proprio supervisore e al rappresentante competente per la salute, la sicurezza e l'ambiente.

### Sostenibilità

STERIS da anni si è orientata alle pratiche commerciali sostenibili, operando sempre più spesso e in tutto il mondo secondo tali pratiche. La sostenibilità in STERIS ruota attorno a quattro aree chiave:

- Pratiche commerciali etiche – Pretendiamo un comportamento etico in tutti i nostri scambi, che includa il rispetto di tutte le leggi e dei regolamenti durante le transazioni commerciali e la trasparenza delle azioni.
- Energia e conservazione: ci impegniamo a eliminare gli sprechi e a utilizzare le risorse in modo responsabile.
- Persone e comunità: coinvolgiamo gli Associati attraverso posti di lavoro appaganti, opportunità di formazione continua e assistenza personale. Ascoltiamo le idee del nostro personale e le integriamo nei processi. Siamo contrari a tutte le forme di discriminazione, molestia e violenza.
- Salute e sicurezza ambientale: promuoviamo in tutta l'Azienda una cultura della sicurezza. Ognuno è responsabile della sicurezza e del benessere reciproco. Siamo consapevoli delle situazioni pericolose o dei comportamenti dannosi per l'ambiente e quando li vediamo li limitiamo o li eliminiamo.



# Codice di condotta aziendale di STERIS

## Privacy e uso delle reti sociali

### Privacy e protezione dei dati personali

Gli Associati STERIS che gestiscono i dati personali devono garantire che essi vengano elaborati in conformità con le nostre politiche e devono segnalare qualsiasi sospetto di incidente di sicurezza al proprio supervisore e al responsabile della protezione dei dati di STERIS. La politica di STERIS prevede di elaborare i dati personali unicamente nel rispetto delle leggi applicabili. Si dovranno adottare adeguate misure tecniche e organizzative per impedire la divulgazione e il trattamento non autorizzati dei dati personali e per evitare la perdita, la distruzione o il danneggiamento accidentale dei dati.

I dati personali possono essere trasferiti da STERIS tra diverse giurisdizioni per gli scopi indicati nella nostra politica sulla privacy e nella nostra informativa sulla protezione dei dati personali degli Associati. In tali circostanze, STERIS adotterà tutte le misure legalmente riconosciute per fornire una protezione adeguata ai dati personali trasferiti.

Qualsiasi domanda relativa alla protezione dei dati e della privacy deve essere indirizzata al responsabile della protezione dei dati di STERIS all'indirizzo: [dataprotection@steris.com](mailto:dataprotection@steris.com).

### Uso delle tecnologie di comunicazione di STERIS

Le tecnologie di comunicazione di STERIS, inclusi posta elettronica, caselle vocali, computer e documenti, sono di proprietà dell'Azienda e possono essere monitorati in qualsiasi momento in conformità con le leggi applicabili. La riservatezza delle comunicazioni trasmesse attraverso questi mezzi non può essere garantita. Sebbene l'Azienda adotti le misure richieste dalla legge per rispettare la privacy delle comunicazioni archiviate nelle tecnologie di comunicazione di STERIS, gli Associati devono rigorosamente evitare di usare questi mezzi per trasmettere messaggi che saranno oggetto di riesame da parte di STERIS controlli.

### Uso delle reti sociali

Gli Associati devono comprendere che le politiche e i requisiti di STERIS sulla comunicazione delle informazioni si applicano sia quando l'Associato è "online" sia quando è "offline". L'uso di strumenti come video, blog, wiki, podcast e reti sociali richiede sempre professionalità, trasparenza, comportamento etico e non divulgazione di informazioni proprietarie. Per qualsiasi domanda sull'uso appropriato delle reti sociali come Associato STERIS, si prega di contattare l'Ufficio Comunicazioni aziendali.

## Azioni disciplinari e Helpline STERIS

### Violazioni del codice e delle politiche

La violazione del presente Codice, delle leggi e dei regolamenti che disciplinano l'attività aziendale o di qualsiasi altra Politica o requisito dell'Azienda possono comportare azioni disciplinari, fino anche il licenziamento.

### Dove cercare assistenza

Gli argomenti trattati in questo Codice potrebbero far insorgere dubbi o domande. Per maggiori chiarificazioni su questi argomenti o per quesiti su situazioni o questioni riguardanti la conformità o se non si è sicuri sulla "cosa giusta da fare", parlare con il proprio Supervisore. Se non si può comunicare efficacemente al proprio supervisore le proprie osservazioni o questioni relative alla conformità, contattare un rappresentante di uno dei seguenti uffici STERIS:

# Codice di condotta aziendale di STERIS

- Risorse umane
- Audit interno
- Qualità
- Conformità
- Legale

Se non è possibile effettuare segnalazioni tramite i canali sopra elencati, i problemi relativi alla conformità possono essere segnalati telefonicamente o online tramite:

- STERIS Integrity Helpline
- STERIS Integrity Webline

STERIS Integrity Helpline e STERIS Integrity Webline sono canali di comunicazione che possono essere utilizzati se si ritiene di non poter comunicare efficacemente le osservazioni o le questioni relative alla conformità parlando con il proprio supervisore o con gli uffici sopra elencati. Tuttavia, STERIS Integrity Helpline e Webline non sostituiscono i canali di comunicazione tradizionali già esistenti. Se si ritiene di potersi rivolgere al proprio supervisore o all'Ufficio Risorse umane, incoraggiamo a farlo poiché questo è spesso il modo più efficace per far conoscere le proprie preoccupazioni e ottenere l'aiuto di cui si ha bisogno.

Per le questioni segnalate in buona fede, le segnalazioni effettuate tramite la STERIS Integrity Helpline e Webline non prevedono ritorsioni. Per aiutare l'Azienda a indagare a fondo sulle questioni in modo accurato e veloce, incoraggiamo a fornire tutti i dettagli. Si può decidere di rimanere anonimi. L'importante è parlare e segnalare qualsiasi violazione del nostro Codice. Per sapere come utilizzare la Helpline e la Webline, fare riferimento a quanto descritto di seguito.

## Segnalazioni attraverso l'Integrity Helpline

Per segnalare telefonicamente situazioni non etiche o relative alla conformità, utilizzare la STERIS Integrity Helpline componendo il numero di telefono del paese in cui ci si trova. NAVEX Global, il nostro amministratore di terze parti della Helpline, utilizza un servizio di chiamata internazionale gratuito. Esistono delle eccezioni, come Costa Rica e India, dove viene utilizzato un sistema diretto AT&T e la chiamata prevede una procedura che si articola in due fasi. Vedere sotto per dettagli.

# Codice di condotta aziendale di STERIS

## Numeri di telefono delle Integrity Helpline

### **Australia**

Assistenza telefonica:  
(Optus) 1-800-551-155  
(Telstra) 1-800-881-011  
Codice di accesso:  
844-627-6887

### **Austria**

Assistenza  
telefonica:  
0-800-200-288  
Codice di accesso:  
844-627-6887

### **Belgio**

0800-81-992

### **Brasile**

0800-047-4167

### **Canada**

1-855-326-9721

### **Cina**

400-9-906-644

### **Costa Rica**

Assistenza  
telefonica:  
0-800-011-4114  
0-800-225-5288  
0-800-228-8288  
Codice di accesso:  
855-607-8702

### **Repubblica Ceca**

0800-050-195

### **Finlandia**

0800-774282

### **Francia**

0805-54-24-77

### **Germania**

0800-7243728

### **Grecia**

Assistenza  
telefonica:  
00-800-1311  
Codice di accesso:  
844-627-6887

### **Hong Kong**

Assistenza  
telefonica:  
800-93-2266  
Codice di  
accesso:  
844-627-6887

### **Ungheria**

06-800-21-501

### **India**

Assistenza  
telefonica:  
000-117  
Codice di  
accesso:  
855-607-8702

### **Irlanda**

1800-800725

### **Israele**

Assistenza  
telefonica:  
(Golden lines)  
1-80-922-2222  
(Barak)  
1-80-933-3333  
(Bezeq)  
1-80-949-4949  
Codice di accesso:  
844-627-6887

### **Italia**

800-902-931

### **Giappone**

Assistenza telefonica:  
(NTT)  
0034-811-001  
(KDDI)  
00-539-111  
(Softbank Telecom)  
00-663-5111  
Codice di accesso:  
844-627-6887

### **Malesia**

1800-88-5782

### **Messico**

01-800-253-0492

### **Olanda**

0800-020-0849

### **Singapore**

1800-622-7295

### **Repubblica Slovacca**

0800-141-665

### **Slovenia**

080828025

### **Sud Africa**

0800-167452

### **Spagna**

900-822-590

### **Svizzera**

0800-001-311

### **Thailandia**

1800-011-569

### **Emirati Arabi Uniti**

Assistenza  
telefonica:  
8000-021  
(du)  
8000-555-66  
(Militare-USO e  
cellulare)  
8000-061  
Codice di  
accesso:  
844-627-6887

### **Regno Unito**

0800-028-3391

### **Stati Uniti**

1-855-326-9721

# Codice di condotta aziendale di STERIS

## Servizio gratuito

1. Comporre il numero di telefono specifico del paese/operatore. La chiamata è gratuita.
2. Si può scegliere di fornire la segnalazione in inglese o nella lingua madre. Un messaggio registrato nella propria lingua madre spiegherà il processo di chiamata.
3. Un rappresentante di lingua inglese avvierà il processo e introdurrà in teleconferenza un traduttore che parli la lingua madre del richiedente per supportarlo nel completamento della segnalazione.

## Servizio diretto AT&T (Australia, Austria, Costa Rica, Grecia, Hong Kong, India, Israele, Giappone ed Emirati Arabi Uniti)

1. Comporre il numero di telefono specifico del proprio paese per raggiungere AT&T.
2. Quando richiesto, inserire il codice di accesso assegnato dalla propria contea, come elencato sopra, per connettersi a NAVEX Global.
3. Si può scegliere di fornire la segnalazione in inglese o nella lingua madre. Un messaggio registrato nella propria lingua madre spiegherà il processo di chiamata.
4. Un rappresentante di lingua inglese avvierà il processo e introdurrà in teleconferenza un traduttore che parli la lingua madre del richiedente per supportarlo nel completamento della segnalazione.

## Segnalazione attraverso l'Integrity Webline

Se non si può comunicare efficacemente le proprie osservazioni o le questioni relative alla conformità al Supervisore, agli uffici Risorse umane, Audit interno, Conformità o Legale, segnalarli online attraverso l'Integrity Webline di STERIS: [www.reportlineweb.com/Steris](http://www.reportlineweb.com/Steris)

## Conclusione

STERIS si impegna nei confronti dei suoi Associati e delle entità con cui conduce le sue attività. L'Azienda confida sugli Associati e sul loro continuare ad essere onesti, rispettosi e responsabili in tutti i comportamenti aziendali. Il presente Codice riassume le aspettative etiche di condotta che tutti gli Associati devono comprendere e mettere in pratica. Politiche aggiuntive a supporto di questo Codice sono disponibili per tutti gli Associati. Per qualsiasi domanda o chiarimento, contattare il proprio supervisore, un altro membro della direzione di STERIS o uno degli uffici sopra elencati per l'assistenza.

STERIS plc • 70 Sir John Rogerson's Quay,

Dublino 2 • Irlanda • 800-548-4873 • [www.steris.com](http://www.steris.com)

Registrato in Irlanda n. 595593

Documento # M3936EN Rev.G ©2023 STERIS. Tutti i diritti riservati.